

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 28»  
г. Балаково Саратовской области**

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом МАОУ СОШ №28

№76 от 19.02.2024г.

Директор школы

\_\_\_\_\_ К.Б. Кузнецов

**Положение о Совете обучающихся  
МАОУ СОШ №28**

Принято  
Педагогическим советом  
Протокол №8 от 19.02.2024

с учетом мнения Совета родителей  
Протокол №1 от 15.02.2024

с учетом мнения Совета обучающихся  
Протокол №9 от 16.02.2024

## **Общие положения**

1.1. Настоящее положение о Совете обучающихся МАОУ СОШ № 28 (далее – Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения.

1.2. Положение о Совете обучающихся (далее – Совет) определяет цели, задачи, функции Совета обучающихся, определяет порядок формирования и структуру Совета обучающихся, порядок деятельности Совета обучающихся, регламентирует права и ответственность членов Совета обучающихся.

1.3. Совет обучающихся является высшим органом ученического самоуправления в общеобразовательной организации, призванным активно содействовать учету мнения обучающихся по вопросам управления общеобразовательной организацией и при принятии общеобразовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, формированию гражданской компетентности, сознательного и ответственного отношения к своим правам и обязанностям.

1.4. Совет обучающихся избирается сроком не более 2-х лет из числа обучающихся 9-11 классов.

1.5. Деятельность членов Совета обучающихся основывается на принципах:

- добровольности (члены Совета обучающихся принимают участия в его работе на добровольной основе);
- коллегиальности (любое решение принимается после коллективного обсуждения с учетом разнообразных мнений членов Совета обучающихся);
- самостоятельности (все вопросы, связанные с деятельностью Совета обучающихся решаются членами Совета обучающихся);
- ответственности (члены Совета обучающихся несут ответственность за свои решения и дела);
- равноправия и сотрудничества (Совет обучающихся на равных правах отстаивает интересы всех обучающихся и учитывает мнение педагогического и родительского коллектива);
- гласности (все решения Совета обучающихся доводятся до сведения обучающихся).

1.6. Решения Совета обучающихся носят рекомендательный характер для органов коллегиального управления Учреждением.

1.7. Деятельность Совета обучающихся курирует педагог-организатор, определяемый решением директора Учреждения.

## **2. Цель и задачи Совета обучающихся**

2.1. Целью деятельности Совета обучающихся является учет мнения обучающихся по вопросам управления общеобразовательной организацией и при принятии общеобразовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы; реализация права обучающихся на участие в управлении Учреждением.

2.2. Задачами Совета обучающихся является:

- представление интересов обучающихся в процессе управления общеобразовательной организацией;
- организация работы по разъяснению прав, обязанностей и ответственности обучающихся;

- защита прав обучающихся;
- поддержка и развитие инициатив обучающихся;
- обеспечение сотрудничества между педагогами, родителями (законными представителями) и обучающимися;
- обеспечение демократизации и совершенствование учебно-воспитательного процесса;
- участие в утверждении и реализации рабочей программы воспитания в Учреждении;
- разработка предложений по повышению качества образовательной и воспитательной деятельности с учетом интересов обучающихся;
- содействие в проведении работы с обучающимися по выполнению требований Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной и воспитательной деятельности.
- объединение усилий Совета обучающихся, педагогов и родителей (законных представителей) по реализации законных интересов обучающихся в процессе обучения в Учреждении;
- обеспечение информационной открытости деятельности Совета обучающихся.

### **3. Функции Совета обучающихся**

3.1. Совет обучающихся принимает активное участие:

3.1.1. в воспитании у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям, младшим и старшим товарищам;

3.1.2. в проведении разъяснительной и консультативной работы среди обучающихся, о правах, обязанностях и ответственности участников образовательной деятельности;

3.1.3. в привлечении обучающихся к организации внеклассной, внешкольной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работе; в подготовке к новому учебному году.

3.2. Совет обучающихся оказывает содействие педагогам в воспитании ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования.

3.3. Совет обучающихся рассматривает обращения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, работников и других лиц в свой адрес, а также обращения в администрацию общеобразовательной организации, направленные Совету обучающихся директором Учреждения.

3.4. Совет обучающихся вносит предложения на рассмотрение администрацией Учреждения по вопросам организации образовательной и воспитательной деятельности.

3.5. Совет обучающихся координирует деятельность органов классного самоуправления.

3.6. Совет обучающихся содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении школьных проблем, согласовании интересов обучающихся, учителей и родителей, организует работу по защите прав школьников.

### **4. Полномочия и обязанности Совета обучающихся.**

4.1. Совет обучающихся вправе решать любые вопросы, отнесенные Уставом Учреждения и настоящим Положением к вопросам Совета обучающихся.

4.2. Совет обучающихся имеет право:

4.2.1. проводить по необходимости на территории Учреждения собрания;

4.2.2. размещать на территории Учреждения информацию, связанную с деятельностью Совета обучающихся, в отведенных для этого местах и в школьных средствах информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах, педагогическом совете и родительских собраниях;

4.2.3. направлять в администрацию Учреждения письменные запросы, предложения и получать на них официальные ответы;

4.2.4. знакомиться с нормативными документами Учреждения, касающимися обучающихся, и их проектами, вносить к ним свои предложения в установленном порядке;

4.2.5. получать от администрации Учреждения информацию по вопросам деятельности Учреждения;

4.2.6. представлять интересы обучающихся в администрации Учреждения, на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни Учреждения;

4.2.7. проводить встречи с директором Учреждения по мере необходимости;

4.2.8. проводить среди учащихся опросы и референдумы, касающиеся обучающихся;

4.2.9. выступать с инициативой проведения дисциплинарного расследования по отношению к работникам Учреждения, участвовать в проведении дисциплинарного расследования в отношении педагогов по фактам нарушения прав обучающихся;

4.2.10. направлять своих представителей для работы в коллегиальных органах управления Учреждения;

4.2.11. пользоваться организационной поддержкой должностных лиц Учреждения, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий;

4.2.12. вносить в администрацию Учреждения предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса в установленном порядке;

4.2.13. вносить в администрацию Учреждения предложения о поощрении и наказании обучающихся, а при рассмотрении администрацией Учреждения вопросов о дисциплинарном воздействии по отношению к обучающимся - давать заключение о целесообразности его применения, направлять своих представителей на заседания органов управления Учреждения, рассматривающих вопросы о дисциплинарных проступках обучающихся;

4.2.14. опротестовывать решения администрации и других органов управления Учреждения, действия сотрудников Учреждения, противоречащие Уставу Учреждения;

4.2.15. опротестовывать решения администрации Учреждения, касающиеся обучающихся, принятые без учёта предложений Совета обучающихся;

4.2.16. создавать при наличии возможностей Учреждения свои средства распространения информации о своей деятельности;

4.2.17. устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с советами обучающихся других образовательных организаций;

4.2.18. использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество Учреждения на цели деятельности Совета обучающихся по согласованию с администрацией;

4.2.19. представлять интересы обучающихся в органах и организациях вне Учреждения;

4.2.20. участвовать в формировании составов делегаций Учреждения на мероприятиях местного уровня и выше;

4.2.21. утверждать общий план работы Совета обучающихся на год;

4.2.22. решать вопрос лишения членов Совета обучающихся полномочий в связи с нарушением настоящего Положения либо недобросовестным исполнением своих обязанностей;

4.2.23. назначать повторные выборы взамен выбывших членов Совета обучающихся;

4.2.24. утверждать регламент своей работы.

4.3. Совет обучающихся обязан:

4.3.1. представлять и отстаивать законные интересы обучающихся при принятии Учреждением решений, затрагивающих эти интересы;

4.3.2. осуществлять свою работу, соблюдая Устав Учреждения и иные локальные нормативные акты;

4.3.3. проводить мониторинг общественного мнения среди обучающихся по вопросам своей компетенции;

4.3.4. принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать обучающихся, администрацию Учреждения и родителей (законных представителей) обучающихся о принятых решениях;

4.3.5. не реже одного раза в год отчитываться о своей работе перед обучающимися на общешкольной конференции обучающихся.

## **5. Управляющие органы Совета обучающихся**

5.1. К управляющим органам Совета обучающихся относится:

- Председатель Совета обучающихся;

- Советы министерств, создаваемые по направлениям деятельности Совета обучающихся.

5.2. Председатель Совета обучающихся избирается на срок полномочий Совета обучающихся. Председатель Совета обучающихся осуществляет следующие функции:

- ведет заседания Совета обучающихся;

- подписывает решения Совета обучающихся;

- представляет Совет в отношениях с администрацией школы;

- контролирует деятельность советов министерств;

- распределяет координацию текущей работы Совета обучающихся и советов министерств между своими заместителями.

В отсутствие Председателя Совета обучающихся заседания Совета обучающихся ведет один из заместителей Председателя Совета обучающихся.

Председатель Совета обучающихся входит в состав Штаба воспитательной работы Учреждения.

5.3. Секретарь Совета обучающихся избирается на срок полномочий Совета обучающихся. Секретарь Совета обучающихся осуществляет следующие функции:

- ведет протоколы заседаний Совета обучающихся;

-отвечает за оформление документов Совета обучающихся (положений, писем, планов работы);

-помогает Председателю Совета обучающихся в организации заседаний Совета обучающихся и встреч с администрацией общеобразовательных организаций;

-отвечает за хранение и распространение документации и информации Совета обучающихся.

5.4. В составе Совета обучающихся формируются следующие Министерства:

5.4.1. Министерство образования, в чью компетенцию входит инициирование и реализация социально значимых проектов и мероприятий с целью повышения успеваемости обучающихся; защита академических прав обучающихся, касающихся организации учебного процесса в Учреждении; организация совместной работы с классными руководителями и учителями-предметниками; содействие в организации, в проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников, организация и проведения дней самоуправления; организация и проведение профориентационной деятельности в общеобразовательной организации; содействие в трудовом воспитании обучающихся; вовлечение обучающихся в реализацию профориентационного проекта «Билет в будущее».

5.4.2. Министерство культуры, в чью компетенцию входит организация взаимодействия с российским движением детей и молодежи «Движение первых»; поддержка детских инициатив; организация музыкального и художественного оформления общешкольных мероприятий; доведение до обучающихся информации о культурных событиях в школе; организация различных фестивалей, праздников, концертов, музыкальных вечеров, дискотек; помощь в написании сценариев, репетиции и подготовке номеров; проведение мероприятий на формирование патриотизма, гражданской ответственности; воспитание гуманизма, нравственности, любви к Родине среди обучающихся; проведение «Уроков мужества», осуществление показа различных фильмов; организация работы школьного музея; вовлечение обучающихся в волонтерскую деятельность

5.4.3. Министерство физической культуры и спорта, в чью компетенцию входит проведение общешкольного фестиваля ГТО; пропаганда здорового образа жизни; проведение спортивно-массовых мероприятий; проведение Дней здоровья, профилактических бесед с учащимися.

5.4.4. Министерство медиа, в чью компетенцию входит освещение мероприятий на официальных страницах в социальных сетях; реализация различных рубрик в официальном сообществе; фото и видеосъемка мероприятий, обработка фотографий, монтаж итогового ролика с каждого мероприятия; запись подкастов с педагогами и активистами школы; ведение школьных СМИ; организация деятельности школьного ТВ.

5.5. Учреждение самостоятельно определяет содержание деятельности каждого Министерства с учетом возможностей воспитательной среды.

5.6. Советы министерств Совета обучающихся осуществляют следующие функции:

-непосредственно организуют выполнение планов работы Совета обучающихся;

-осуществляют работу в рамках направления своей деятельности;

-координируют работу в классах по проведению работы в рамках направления своей деятельности;

-готовят проекты решений на заседания Совета обучающихся.

5.7. Заседания совета министерств проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Заседание совета министерств считается правомочным при участии в его заседании не менее половины состава. Решение совета министерств считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов совета министерств.

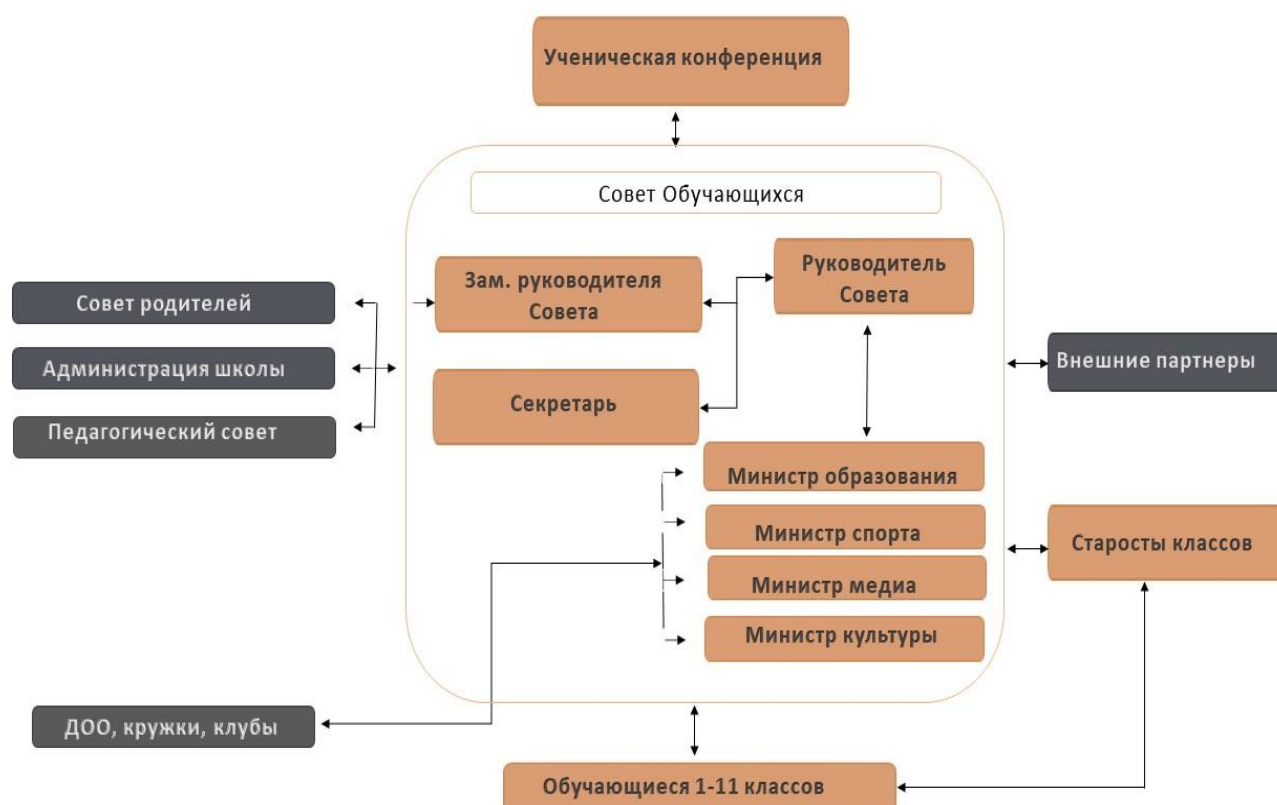
5.8. За каждым Министерством закрепляется куратор-советник из числа администрации и преподавательского состава, который оказывает консультативную и методическую помощь Совету.

5.9. Педагог-куратор Совета обучающихся принимает участие в заседаниях Совета обучающихся с правом совещательного голоса.

5.10. Заседания Совета обучающихся проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

5.11. Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными организациями координирует деятельность Совета, рассматривает документацию общеобразовательной организации, по вопросам ученического самоуправления (планы, решения, протоколы).

5.12. Структура Совета обучающихся:



## 6. Права и обязанности членов Совета обучающихся

6.1. Член Совета обучающихся обязан:

- добросовестно учиться;
- вести себя достойно и культурно;
- действовать на благо школы, заботиться о чести и поддержании ее традиций и авторитета;
- проявлять уважение к старшим;
- уважать взгляды и мнения других людей;
- активно участвовать в работе одного из советов министерств Совета обучающихся, если он не избран Председателем или заместителем Председателя

Совета обучающихся, добросовестно выполнять и иные поручения Совета обучающихся в интересах обучающихся.

6.2. Член Совета обучающихся имеет право:

- участвовать в заседаниях Совета обучающихся с правом решающего голоса;
- вносить предложения, проекты решений на заседания Совета обучающихся;
- участвовать в организации событий, проводимых Советом обучающихся или советом министерств;
- пользоваться имеющимися информационными и иными ресурсами Совета обучающихся;
- выражать свое особое мнение;
- обращаться за поддержкой в выполнении поручений к иным участникам образовательного процесса.

## **7. Заключительные положения.**

7.1. Настоящее Положение о Совете обучающихся школы является локальным нормативным актом Учреждения, принимается на общешкольной ученической конференции и утверждается (вводится в действие) приказом директора Учреждения.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Положение о Совете обучающихся принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 7.2. настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.