

«Средняя общеобразовательная школа села Натальино – филиал
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
Средняя общеобразовательная школа № 28 г.Балаково»
Саратовской области

СОГЛАСОВАНО с Советом обучающихся Протокол №1 от 30.09.2019г	УТВЕРЖДАЮ: Директор филиала СОШ с.Натальино _____ Е.Г.Федулова Приказ от.03.09.2019 г. № 219
--	---

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ШКОЛЬНОМ СПОРТИВНОМ КЛУБЕ
«ПРОМЕТЕЙ»**

Принято:
педагогическим советом
Протокол №1 от 30.08.2019г

1. Общие положения

Школьный спортивный клуб — общественная организация учителей и учащихся, способствующая развитию физической культуры, спорта в школе. Школьный спортивный клуб создается с целью организации и проведения спортивно-массовой работы в образовательном учреждении во внеурочное время. Общее руководство клубом осуществляется Советом физической культуры клуба. Состав Совета физической культуры клуба утверждается приказом директора образовательного учреждения. Школьный спортивный клуб должен иметь название.

2. Задачи спортивного клуба

Задачами спортивного клуба являются:

- активизация физкультурно-спортивной работы и участие всех учащихся в спортивной жизни школы;
- укрепление здоровья и физического совершенствования учащихся общеобразовательных школ на основе систематически организованных и обязательных внеклассных спортивно-оздоровительных занятий всех детей;
- закрепление и совершенствование умений и навыков учащихся полученных на уроках физической культуры, формирование жизненно необходимых физических качеств;
- воспитание у школьников общественной активности и трудолюбия, творчества и организаторских способностей;
- привлечение к спортивно-массовой работе в клубе родителей учащихся школы;
- профилактика таких асоциальных проявлений в детской и подростковой среде, как наркомания, курение, алкоголизм, выработка потребности в здоровом образе жизни.

3. Функции клуба

ОСНОВНЫМИ функциями школьного спортивного клуба являются:

- обеспечение систематического проведения внеклассных физкультурно-спортивных мероприятий с учащимися;
- организация постоянно действующих спортивных секций и групп общей физической подготовки для учащихся;
- проведение внутришкольных соревнований, товарищеских спортивных встреч между классами согласно календаря спортивно-массовых мероприятий на учебный год;
- организация участия в соревнованиях, проводимых органами управления образования;
- проведение спортивных праздников, показательных выступлений ;
- проведение широкой пропаганды физической культуры и спорта в школе;
- расширение и укрепление материально-технической базы школы (оборудование школьных спортивных сооружений и уход за ними, ремонт спортивного инвентаря);
- формирование сборных команд образовательного учреждения для участия в соревнованиях более высокого ранга (городские, районные и краевые

соревнования).

4. Организации работы спортивного клуба школы

Общее руководство деятельностью спортивного клуба школы осуществляет учитель физической культуры.

5. Структура Совета клуба.

Непосредственное организационное и методическое руководство осуществляет председатель Совета спортивного клуба, учитель физической культуры, назначаемый директором школы. Руководство работой в классах осуществляют физкультурные организаторы, избираемые на учебный год. Спортивный клуб ежегодно на своем собрании избирает Совет физической культуры из 5-9 человек (заместитель председателя, секретарь, председатель коллегий судей члены Совета), который непосредственно руководит его работой. Между членами Совета распределяются обязанности по руководству комиссиями: спортивно-массовой работы, организационно-методической работы, пропаганде физической культуры и спорта, подготовке общественных инструкторов и судей, хозяйственной, шефской и др.

5. Права Совета спортивного клуба

Совет имеет право:

- принимать учащихся в состав клуба и исключать из него;
- представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения дирекцией школы и вышестоящими физкультурными организациями;
- пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями;

6. Обязанности членов спортивного клуба школы

Член спортивного клуба школы обязан:

- посещать спортивные секции по избранному виду спорта;
- принимать активное участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях школы;
- соблюдать рекомендации врача по вопросам самоконтроля и соблюдения правил личной гигиены;
- ежегодно сдавать нормативы по физической культуре;
- способствовать укреплению материально-спортивной базы школы,
- бережно относиться к имуществу спортклуба и спортивному инвентарю.

Член спортивного клуба имеет право совмещать посещение секций по различным видам спорта в случае успешной учебы в школе.

7. Документация клуба, учет и отчетность.

В спортивном клубе школы ведется следующая документация:

- календарный план спортивно-массовых и оздоровительных мероприятий школы, района на учебный год
- журнал учета занятий спортивных секций
- положение о ШСК

приказ по школе об открытии ШСК

- списочный состав совета клуба
- списки физоргов
- информационный стенд о деятельности ШСК (название, календарный план мероприятий, экран проведения соревнований по классам, поздравление победителей и призеров)
- расписание занятий
- журнал групп занимающихся в спортивных секциях
- протокол соревнований по видам спорта, положения и другие материалы
- контрольные нормативы по общей и специальной физической подготовке
- результаты и итоги участия в соревнованиях школы, района и т.д.
- правила по технике безопасности при проведении учебно- тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий
- должностные инструкции.

8. Планирование работы клуба

Внеклассная физкультурно-спортивная работа в школе, планируется на учебный год. В план включаются следующие разделы:

1. Организация работы по физическому воспитанию учащихся класса, школы.
2. Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа.
3. Совместная работа с управляющим советом школы и родительскими комитетами классов школы.
4. Работа по укреплению материально-технической базы спортивного клуба школы.